

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
НАУЧНО – ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
<< ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ ИСКУССТВОЗНАНИЯ >>

Приказ

От 01.12.2020г.

№ 172

г. Москва

В связи с угрозой распространения в городе Москве новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV) и опасностью заражения данной болезнью работников Государственного института искусствознания в дополнение к ранее изданным приказам № 113 от 25.09.2020г.; № 158 от 29.10.2020г.; № 171 от 27.11.2020г.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить режим гибкого рабочего времени на период с 01 декабря 2020 года по 15 января 2021 года для сотрудников, чье нахождение на рабочем месте является критически важным для обеспечения функционирования Института.
2. Установить, что количество работников, присутствующих в здании Института одновременно не более 5 (пяти) человек.
3. Перечень работников, исполнение трудовых функций которых невозможно в дистанционном режиме, определен приложением к настоящему приказу (Приложение № 1).
4. Отделу кадров подготовить данные по вышеуказанным работникам.
5. Сохранить за работниками Института обязанности по выполнению их трудовых функций в полном объеме без изменения структурных подразделений, должностей и окладов.
6. Присутствие в институте работников, не указанных в пункте 2 и 3 настоящего Приказа, производится по согласованию с дирекцией Института, а также по устному или письменному распоряжению дирекции Института.
7. Для проведения совещаний, предполагающих более 5 участников (конференций, ученых советов и пр.) рекомендовано использовать электронные цифровые платформы.
8. Обеспечить регулярную санацию помещений в соответствии с рекомендациями, установленными Департаментом здравоохранения города Москвы.
9. В здании Института использовать средства индивидуальной защиты органов дыхания (маски, респираторы) и рук (перчатки), а также соблюдать все требования, направленные на недопущение распространения новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV), установленные уполномоченными органами исполнительной власти города Москвы.
10. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Н.В. Сиповская

Список сотрудников, чье нахождение в период с 01.12.2020 года по 15.01.2021 года на рабочем месте является критически важным для обеспечения функционирования Института:

1. Сиповская Наталия Владимировна – директор Института
2. Лукина Галима Ураловна - зам. директора по науки
3. Казарян Армен Юрьевич - зам. директора по науки
4. Пашина Ольга Алексеевна - ученый секретарь Института
5. Айрапетян Элеонора Рубеновна - секретарь руководителя
6. Скоморохова Наталия Александровна - главный бухгалтер
7. Садовникова Татьяна Витальевна - зам. главного бухгалтера
8. Ельчанинова Нейля Косьяновна - зам. главного бухгалтера
9. Ефремова Алла Евгеньевна - ведущий бухгалтер
10. Артюшкина Эльмира Умяровна - ведущий бухгалтер
11. Ростовцева Ольга Васильевна - специалист по планово-экономической работе
12. Самойлова Елена Евгеньевна - начальник отдела кадров
13. Наконечная Наталья Сергеевна - специалист по кадрам
14. Мостицкая Наталья Дмитриевна – заведующая аспирантурой
15. Павлуцкий Александр Александрович – библиотекарь
16. Костенко Алена Александровна – библиотекарь
17. Скоморохов Сергей Александрович – начальник отдела обеспечения публикаций
18. Громов Юрий Александрович - начальник АХО
19. Дудаков Сергей Николаевич – главный инженер
20. Лясин Александр Васильевич - инженер
21. Виленкин Яков Израилевич - системный администратор
22. Сергеева Ирина Сергеевна – контрактный управляющий
23. Коновалова Надежда Ивановна – старшая уборщица служебных помещений
24. Насибуллина Ряшидя Самуилловна - уборщица служебных помещений
25. Коновалова Светлана Матвеевна – гардеробщик
26. Рожкова Наталия Владимировна - старший гардеробщик