

«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ ИСКУССТВОВЗНАНИЯ»

Утверждаю:

Директор ФГБНЦ
«Государственный институт
искусствознания»

И.В. Сиповская
« 2022 г.



Принято решением
Ученого совета
от 31.03 2022 г.
Протокол № 1

ПОЛОЖЕНИЕ

**ОБ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ
ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРОГРАММАМ
ПОДГОТОВКИ НАУЧНЫХ И НАЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ
В АСПИРАНТУРЕ**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует формы и порядок проведения итоговой аттестации обучающихся по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Правительства РФ от 30 ноября 2021 г. № 2122 «Об утверждении Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)», Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 20 октября 2021 г. № 951 «Об утверждении федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов)»; Федеральными государственными требованиями, Уставом ФГБНИУ «Государственный институт искусствознания» (далее – Институт).

1.3. Итоговая аттестация завершает процесс освоения программ подготовки научных кадров в аспирантуре Института.

1.4. Итоговая аттестация по программам аспирантуры проводится в форме оценки диссертации на предмет ее соответствия критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом "О науке и государственной научно-технической политике".

1.5. К итоговой аттестации допускается аспирант, полностью выполнивший индивидуальный план работы, в том числе подготовивший диссертацию к защите.

1.6. Итоговая аттестация является обязательной.

1.7. Итоговая аттестация не может быть заменена оценкой качества освоения образовательных программ на основании итогов промежуточной аттестации обучающегося.

1.8. В случае предусмотренного программой обязательного или возможного обращения к сведениям, составляющим государственную тайну, при проведении итоговой аттестации все пункты настоящего Положения реализуются с соблюдением требований законодательства РФ о государственной тайне и нормативных правовых актов.

1.9. Лицам, освоившим программы подготовки научных кадров в аспирантуре и защитившим в установленном законодательством РФ порядке диссертацию на соискание ученой степени кандидата наук, присваивается ученая степень кандидата наук по соответствующей специальности и выдается диплом кандидата наук.

1.10. Обучающиеся, не прошедшие экспертизу диссертации и получившие неудовлетворительные результаты, вправе пройти одну повторную экспертизу в сроки, определяемые Институтom (в пределах

года, но не ранее чем через три месяца после прохождения итоговой аттестации).

Лицам, не прошедшим итоговую аттестацию по уважительным причинам (по медицинским показаниям или в других исключительных случаях, подтвержденных документально), предоставляется возможность пройти итоговую аттестацию без отчисления из Института.

1.11. Дополнительные заседания экспертных комиссий организуются в сроки не позднее 4-х месяцев после подачи заявления лицом, не проходившим итоговую аттестацию по уважительной причине.

1.12. Лицам, не прошедшим итоговую аттестацию или получившим неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть программы и (или) отчисленным из Института, выдается справка об обучении или о периоде обучения по установленной Институту форме.

2. Формы государственной итоговой аттестации для обучающихся в аспирантуре

2.1. К формам итоговой аттестации для обучающихся по программам подготовки научных кадров в аспирантуре относятся:

– экспертиза диссертации на соответствие требованиям, установленным ВАК.

2.1. Институт дает заключение о соответствии диссертации критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом "О науке и государственной научно-технической политике" (далее - заключение), которое подписывается директором или по его поручению заместителем директора.

Институт для подготовки заключения вправе привлекать членов совета по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, являющихся специалистами по проблемам каждой научной специальности диссертации.

В заключении отражаются личное участие аспиранта в получении результатов, изложенных в диссертации, степень достоверности результатов проведенных аспирантом исследований, их новизна и практическая значимость, ценность научных работ аспиранта, соответствие диссертации требованиям, установленным в соответствии с Федеральным законом "О науке и государственной научно-технической политике", научная специальность (научные специальности) и отрасль науки, которым соответствует диссертация, полнота изложения материалов диссертации в работах, принятых к публикации и (или) опубликованных аспирантом.

2.2. Диссертация должна быть написана аспирантом самостоятельно, обладать внутренним единством, содержать новые научные результаты и положения, выдвигаемые для публичной защиты. Предложенные

аспирантом решения должны быть аргументированы и оценены в сравнении с иными известными решениями.

2.3. Результатом научного исследования должна быть диссертация, содержащая решение задачи, которая имеет важное значение для соответствующей отрасли знаний, либо изложены научно обоснованные технические или иные решения и разработки, имеющие значение для развития науки.

2.4. В научном исследовании прикладного характера должны приводиться сведения о практическом использовании полученных автором научных результатов, а в научном исследовании теоретического характера — рекомендации по использованию научных выводов.

2.5. Основные научные результаты научно-исследовательской работы должны быть опубликованы (желательно) в международных журналах и журналах, входящих в международные базы цитируемости SCOPUS и Web of Science, а также (не менее трех) в журналах, одобренных ВАК РФ.

2.6. Научно-исследовательская работа представляется в виде специально подготовленной рукописи — диссертации, а также основные результаты должны быть обобщены в автореферате.

3. Состав экспертных комиссий для проведения итоговой аттестации

3.1. Для проведения итоговой аттестации формируются экспертные комиссии по соответствующим специальностям для составления Заключения по диссертации и для приема результатов научно-исследовательской работы.

3.2. Экспертные комиссии руководствуются в своей деятельности настоящим Положением.

3.3. Основными задачами экспертных комиссий являются:

– определение соответствия диссертации требованиям п. 9 «Положения о порядке присуждения ученых степеней», утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 г. N 842 «О порядке присуждения ученых степеней», предъявляемым к диссертациям на соискание ученой степени;

– принятие решения о выдаче аспиранту, успешно прошедшему Итоговую аттестацию по программе подготовки научных кадров в аспирантуре, Заключения по диссертации и справки об окончании аспирантуры по образцу, утвержденному в ГИИ.

3.4. Экспертные комиссии возглавляют председатели. Председателем комиссии утверждается лицо из числа докторов наук, профессоров соответствующего профиля.

3.5. Председатель экспертной комиссии утверждается директором Института. Состав экспертных комиссий с указанием ученой степени, ученого звания, занимаемой должности и специальности членов комиссии, согласно номенклатуре специальностей научных работников, утверждается

приказом директора Института не позднее 30 дней до начала проведения итоговой аттестации.

3.6. В состав экспертной комиссии должны входить не менее двух докторов наук и один кандидат наук по профилю программы подготовки научных кадров в аспирантуре, по которой проводится итоговая аттестация.

3.7. В состав экспертной комиссии по приему результатов диссертации входят представители секторов Института и научные работники других организаций, а также представители ведущих университетов, имеющих ученую степень PhD.

Экспертные комиссии действуют в течение одного календарного года.

3.8. На период проведения итоговой аттестации приказом директора Института назначается секретарь комиссии из числа научных работников или учебно-вспомогательного персонала подразделений Института, который не является членом экспертной комиссии.

Секретарь ведет протоколы заседаний экспертной комиссии, в случае необходимости представляет материалы в апелляционную комиссию.

3.9. Отчеты о работе экспертной комиссии заслушиваются на Ученом совете Института.

4. Порядок проведения итоговой аттестации обучающихся в аспирантуре

4.1. Итоговая аттестация проводится по месту нахождения структурного подразделения Института.

4.2. Итоговая аттестация начинается с предоставления диссертации в экспертную комиссию за 10 дней до заседания.

4.3. Дата и время проведения заседания экспертной комиссии устанавливаются распорядительным актом Института, согласованным с председателями комиссий, который доводится до всех членов комиссий и аспирантов не позднее 30 дней до начала экспертизы диссертации.

4.4. На каждого аспиранта заполняется протокол заседания экспертной комиссии по утвержденной Институту форме, в который вносятся замечания членов экспертной комиссии. Протокол заседания экспертной комиссии подписывается всеми присутствующими на заседании членами экспертной комиссии.

4.5. Заключение на диссертацию может быть допущено с формулировкой: «допустить к защите», «допустить к защите с доработкой», «не допускать к защите».

Результаты экспертизы диссертации объявляются аспиранту в тот же день после оформления протокола заседания комиссии. Аспиранты, не прошедшие экспертизу или получившие Заключение «не допускать к защите» - не допускаются к защите диссертации.

4.6. Диссертация подлежит рецензированию. Научный руководитель аспиранта представляет в экспертную комиссию отзыв о научно-исследовательской работе аспиранта.

Аспирант должен быть ознакомлен с рецензиями, отзывом научного руководителя в срок не позднее 10 дней до проведения экспертизы диссертации.

При проведении экспертизы диссертации члены экспертной комиссии должны быть ознакомлены с рецензиями и отзывом научного руководителя аспиранта.

4.7. Решение о выдаче Заключения по диссертации принимается простым большинством голосов членов экспертной комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя или его заместителя. При равном числе голосов председатель комиссии (в случае отсутствия председателя — его заместитель) обладает правом решающего голоса.

4.8. На каждого аспиранта, представившего на экспертизу диссертацию, заполняется протокол по утвержденной форме. В протокол вносятся мнения членов экспертной комиссии о научно-исследовательской работе, ее соответствии требованиям п. 9 «Положения о порядке присуждения ученых степеней», утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 г. N 842 «О порядке присуждения ученых степеней», предъявляемым к диссертациям на соискание ученой степени.

4.9. Протокол подписывается всеми членами экспертной комиссии.

4.10. Члены экспертной комиссии простым большинством голосов принимают решение:

- о выдаче Заключения по диссертации;
- о переносе срока экспертизы научно-исследовательской работы аспиранта;
- об отчислении из аспирантуры с выдачей справки об обучении или периоде обучения.

Решение экспертной комиссии объявляется аспиранту в тот же день после оформления протокола заседания экспертной комиссии.

4.11. Протоколы заседаний экспертных комиссий после проведения итоговой аттестации подлежат хранению в архиве Института.

4.12. Не допускается взимание платы с аспирантов за прохождение итоговой аттестации по программам аспирантуры.

4.13. Аспиранту, успешно прошедшему итоговую аттестацию по программе аспирантуры (далее - выпускник), не позднее 30 календарных дней с даты проведения итоговой аттестации выдается заключение и свидетельство об окончании аспирантуры.

4.14. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением аспиранта из Института в связи с освоением программы аспирантуры либо досрочно по инициативе аспиранта, в том числе в случае его перевода для продолжения освоения программы аспирантуры в другую

организацию, либо досрочно по инициативе Института в случае применения к аспиранту отчисления как меры дисциплинарного взыскания в случае невыполнения аспирантом обязанностей по добросовестному освоению программы аспирантуры и выполнению индивидуального учебного плана, достижению результатов, предусмотренных индивидуальным планом научной деятельности, в случае установления нарушения порядка приема в организацию, повлекшего по вине аспиранта его незаконное зачисление в организацию, а также по обстоятельствам, не зависящим от воли аспиранта и Института, в том числе в случае ликвидации Института.

4.15. Отчисление из Института осуществляется в порядке, устанавливаемом локальным нормативным актом Института.

4.16. Аспирантам, не прошедшим итоговую аттестацию, а также аспирантам, освоившим часть программы аспирантуры и (или) отчисленным из организации, выдается справка об освоении программ аспирантуры или о периоде освоения программ аспирантуры по образцу, самостоятельно устанавливаемому Институту.

Аспирантам, получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, выдается справка об освоении программ аспирантуры по образцу, самостоятельно устанавливаемому организацией, а также заключение, содержащее информацию о несоответствии диссертации критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом "О науке и государственной научно-технической политике".