

Министерство культуры Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное научно-исследовательское
учреждение

«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ ИСКУССТВОЗНАНИЯ»

Утверждаю:

Директор ФГБНИУ

«Государственный институт
искусствознания»

Н.В. Сиповская

«24» апреля 2020 г.



Принято решением
Ученого совета
от 23.04. 2020 г.
Протокол № 1

ПОЛОЖЕНИЕ

О СТИПЕНДИАЛЬНОЙ КОМИССИИ

Москва 2020

1. НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

Настоящее положение определяет цели, задачи, состав, полномочия, ответственность и порядок работы стипендиальной комиссии ФГБНИУ «Государственный институт искусствознания» (далее – Стипендиальная комиссия).

2. НОРМАТИВНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ:

Федеральный закон от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Устав ФГБНИУ «Государственный институт искусствознания»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 17.12.2016 г. №1390 «О формировании стипендиального фонда»;
- Приказ Минобрнауки России от 27 декабря 2016 г. №1663 «Об утверждении Порядка назначения государственной академической стипендии и (или) государственной социальной стипендии студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, государственной стипендии аспирантам, ординаторам, ассистентам-стажерам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, выплаты стипендии слушателям подготовительных отделений федеральных государственных образовательных организаций высшего образования, обучающимся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета» ;
- Положение о стипендиальном обеспечении и материальной поддержке аспирантов.

3. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

3.1. Стипендиальная комиссия создаётся приказом директора Института. Срок полномочий Стипендиальной комиссии составляет 1 учебный год.

3.2. В состав Стипендиальной комиссии входят:

- директор Института;
- заместитель директора;
- заведующий аспирантурой;
- главный бухгалтер;
- заведующие секторами;
- председатель Совета аспирантов Института;

3.3. Председателем Стипендиальной комиссии является директор Института. Заместителем председателя Стипендиальной комиссии является заместитель директора.

3.4. Отдел аспирантуры отвечает за сбор и проверку документов на получение:

- государственных социальных стипендий обучающимися;
- государственных социальных стипендий обучающимися в повышенном размере;
- повышенных государственных стипендий обучающимися, имеющим достижения, в какой либо одной или нескольких областях деятельности;
- повышенных академических стипендий;
- материальной помощи, разовых социальных выплат и других форм материальной поддержки аспирантов Института.

3.5. Секретарём Стипендиальной комиссии назначается специалист отдела аспирантуры, который осуществляет подготовку и проведение заседаний Стипендиальной комиссии, а также отвечает за ведение документации. Секретарь Стипендиальной комиссии является членом комиссии.

3.6. Заседания Стипендиальной комиссии являются открытыми. Заседание Стипендиальной комиссии считается правомочным при условии присутствия на нем не менее 2/3 членов комиссии. По заявленным повесткой дня вопросам Стипендиальная комиссия принимает решения, организует и контролирует их исполнение. Решение Стипендиальной комиссии принимается простым большинством голосов от числа присутствующих членов комиссии.

3.7. Заседания Стипендиальной комиссии проходят не реже 2 раз в семестр. Каждое заседание Стипендиальной комиссии оформляется протоколами, которые являются открытыми для ознакомления обучающимися. Протоколы заседаний Стипендиальной комиссии подписываются председателем и секретарём Стипендиальной комиссии. Оригиналы протоколов заседаний Стипендиальной комиссии хранятся в отделе аспирантуры.

3.8. Окончательное решение о назначении стипендии и других формах материальной поддержки аспирантов оформляется приказом директора на основании выписки из протокола заседания Стипендиальной комиссии.

4. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

4.1. Стипендиальная комиссия осуществляет свою деятельность как коллегиальный орган, основной целью которого является распределение и назначение стипендий и оказание других форм материальной поддержки аспирантам, обучающимся в Институте, на основе принципов гласности, автономии и объективности в соответствии действующим законодательством, локальными нормативными актами Института.

5. ПОЛНОМОЧИЯ

5.1. В полномочия Стипендиальной комиссии входит:

- определение критериев и порядка назначения стипендий за активное участие в учебной, научной, культурно-творческой, спортивной и общественной деятельности;

- определение размеров стипендий за активное участие в учебной, научной, культурно-творческой, спортивной и общественной деятельности;
- определение размеров повышенных стипендий;
- определение размеров материальной поддержки обучающимся.

5.2. Деятельность Стипендиальной комиссии распространяется на следующие виды стипендий и формы материальной поддержки обучающимся:

- государственные социальные стипендии аспирантам;
- государственные социальные стипендии аспирантов в повышенном размере;
- повышенные государственные стипендии аспирантов, имеющих достижения, в какой либо одной или нескольких областях деятельности; - именные стипендии Института;
- повышенные академические стипендии;
- материальную помощь, разовые социальные выплаты и другие формы материальной поддержки аспирантов Института.

5.3. Стипендиальная комиссия обязана:

5.3.1. рассматривать предложения Аспирантского совета Института, заведующих секторами, заведующего аспирантурой по вопросам распределения стипендиального фонда;

5.3.2. рассматривать на своих заседаниях заявления, поступившие от аспирантов, на оказание материальной поддержки, а также поступившие справки аспирантов, претендующих на выплату государственной социальной стипендии;

5.3.3. рассматривать ходатайства, поступившие от Совета аспирантов Института, заведующих секторами, заведующего аспирантурой на назначение аспирантам повышенных академических стипендий, имеющих достижения, в какой либо одной или нескольких областях деятельности;

5.3.4. не менее двух раз в семестра собираться на заседания для решения текущих вопросов.

5.4. Стипендиальная комиссия имеет право:

5.4.1. принимать решения по вопросам, входящим в её компетенцию, давать разъяснения по указанным вопросам;

5.4.2. взаимодействовать со структурными подразделениями Института для получения материалов и необходимой информации при решении вопросов, относящихся к её компетенции;

5.5. Стипендиальная комиссия и её члены несут ответственность за своевременное и качественное выполнение задач, определённых настоящим Положением.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящее Положение, изменения и дополнения к нему утверждаются приказом директора Института.