

**МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
**«Государственный институт искусствознания»**

Принято решением  
Ученого совета  
23.10.2014 г.  
Протокол № 4

УТВЕРЖДАЮ  
Директор

Н.В. Сиповская



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о научно-квалификационной работе**  
**обучающихся по программам подготовки**  
**научно-педагогических кадров в аспирантуре**

Москва - 2016

## **Общие положения**

1.1. Настоящее Положение регламентирует требования к организации выполнения и процедуре защиты научно-квалификационной работы аспирантов (далее – НКР), выполненной в ходе обучения по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре Федерального государственного бюджетного научно-исследовательского учреждения «Государственный институт искусствознания» (далее – Института).

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – РФ); приказом Министерства образования и науки РФ от 19.11.2013 г. № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»; Федеральными государственными образовательными стандартами (далее – ФГОС), а также локальными актами по аспирантуре и Уставом Института.

1.3. Представление научного доклада по результатам НКР (диссертации), согласно ФГОС ВО, является одним из видов аттестационных испытаний государственной итоговой аттестации (далее – ГИА).

1.4. Основная цель выполнения НКР и представления научного доклада по ее результатам – определить уровень подготовки выпускника к самостоятельной работе в сферах деятельности, определяемой направленностью обучения, в соответствии с присваиваемой ему квалификацией «Исследователь. Преподаватель-исследователь».

1.5. НКР представляет собой самостоятельное и логически завершённое научное исследование, посвящённое решению актуальной задачи, имеющей существенное значение для соответствующей отрасли знаний, в котором изложены научно обоснованные решения и разработки, имеющие существенное значение для развития науки.

1.6. Содержание НКР должно быть связано с решением задач того вида деятельности, к которому готовится аспирант в соответствии с ФГОС ВО.

1.7. НКР должна быть написана аспирантом самостоятельно, обладать внутренним единством, содержать новые научные результаты и положения, выдвигаемые для публичной защиты. Предложенные аспирантом решения должны быть аргументированы и оценены по сравнению с другими известными решениями.

1.8. В научном исследовании прикладного характера приводятся сведения о практическом использовании полученных автором научных результатов, а в научном исследовании теоретического характера – рекомендации по использованию научных выводов.

1.9. Основные результаты НКР аспиранта должны быть опубликованы в журналах, входящих в перечень рецензируемых научных журналов, включённых в список ВАК (не менее трех статей).

1.10. В НКР аспирант обязан ссылаться на автора и (или) источник заимствования материалов или отдельных результатов. При использовании результатов научных работ, выполненных аспирантом лично и (или) в соавторстве, необходимо отметить в НКР это обстоятельство.

1.11. За все сведения, изложенные в НКР, порядок использования при ее составлении фактического материала и другой информации, обоснованность (достоверность) выводов и защищаемых положений, нравственную, юридическую ответственность несут непосредственно автор и руководитель НКР.

## **2. Тематика НКР**

2.1. Тематика НКР должна быть направлена на обоснование эффективных путей и условий решения профессиональных задач, указанном в ФГОС ВО (уровень подготовки кадров высшей квалификации) по соответствующим направлениям подготовки – раздел IV «Характеристика профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу аспирантуры».

2.2. При выборе темы НКР следует руководствоваться следующим:

- тема должна быть актуальной, соответствовать современному состоянию и перспективам развития науки; учитывать степень ее разработанности и освещенности в литературе;
  - основываться на проведенной научно-исследовательской работе в процессе обучения в аспирантуре.
- 2.3. Аспиранту предоставляется право предложить собственную тему научно-квалификационной работы при условии обоснования ее актуальности и целесообразности либо наличия заявки предприятия, организации, учреждения.
  - 2.4. Тема НКР аспиранта утверждается Ученым советом по специальности Института по представлению научного руководителя (протокола сектора) в срок не позднее 3-х месяцев со дня зачисления.
  - 2.5. Тема НКР может быть изменена по заявлению аспиранта с указанием причины по согласованию с научным руководителем аспиранта не позднее чем за шесть месяцев до представления научного доклада по результатам НКР. Изменение или корректировка темы НКР утверждается Ученым советом по специальности Института и оформляется приказом директора Института.

### **3. Требования к структуре, объему и оформлению НКР**

- 3.1. НКР должна быть подготовлена в соответствии с критериями, установленными постановлением Правительства РФ от 24.09.2013 № 842 «О порядке присуждения ученых степеней» и требованиями Министерства образования и науки РФ.
- 3.2. Оформление НКР ведется в соответствии с требованиями к диссертациям на соискание ученой степени кандидата наук (ГОСТ Р 7.0.11—2011).
- 3.3. НКР должна быть представлена в виде специально подготовленной рукописи, которая должна содержать титульный лист, оглавление, введение с указанием актуальности темы, степени ее разработанности, целей и задач, научной новизны, теоретической и практической значимости работы, методологии и методов исследования, положений, выносимых на защиту, степени достоверности и апробации результатов; основную часть, которая может делиться на главы и параграфы или разделы и подразделы, которые нумеруются арабскими цифрами, заключение, содержащее итоги выполненного исследования, рекомендации и определяющее дальнейшие перспективы дальнейшей разработки темы, библиографический список.
- 3.4. Объем НКР составляет, как правило, 100-120 страниц печатного текста, но не более 200 страниц. Титульный лист, оглавление, список литературы, приложения в указанный объем НКР не включаются.
- 3.5. НКР представляется научному руководителю в переплете в одном экземпляре в печатном виде, а также в электронном виде не менее чем за две недели до ее защиты, чтобы с ней могли ознакомиться все желающие.
- 3.6. Защита НКР проводится согласно процедуре, установленной Министерством образования и науки РФ.

### **4. Оформление результатов НКР в виде научного доклада**

- 4.1. НКР должна быть представлена в виде специально подготовленной рукописи – научного доклада, оформленном в соответствии с требованиями ФГОС.
- 4.2. Научный доклад (далее – НД) – документ, в котором аспирант излагает основное содержание результатов НКР.

НД имеет следующую структуру:

- а) титульный лист (образец – см. *Приложение 1*);
- б) оглавление;
- в) текст на основании результатов НКР содержит:
  - введение, включающее в себя актуальность темы НКР, степень ее разработанности, цели и задачи, научную новизну, теоретическую и практическую

- значимость работы, методологию и методы исследования, положения, выносимые на защиту, степень достоверности и апробацию результатов;
  - основное содержание – основной текст НД, который может делиться на параграфы и главы;
  - заключение, в котором излагаются итоги данной НКР, рекомендации и перспективы развития темы;
  - библиографический список;
- д) список работ, опубликованный автором по теме НКР.
- 4.3. Библиографические ссылки в тексте НКР в виде НД оформляют в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.0.5.
- 4.4. Список использованных источников включает все использованные источники: опубликованные, неопубликованные и электронные и оформляется в соответствии с требованиями ГОСТ 7.1. – 2003 и ГОСТ 7.82 – 2001. Допускается также постраничное и иное оформление ссылок в соответствии с ГОСТ Р 7.05 – 2008. Каждый включенный в список литературы источник должен иметь отражение в тексте НД.

## **5. Представление НД по результатам НКР**

- 5.1. На подготовку к представлению НД отводится время (4 недели) в соответствии с ФГОС ВО и учебным планом по направлению и направленности подготовки.
- 5.2. Полностью подготовленный НД представляется научному руководителю в сроки, предусмотренные индивидуальным планом подготовки аспиранта.
- 5.3. Научный руководитель подготавливает рецензию и отзыв, отражающие результаты научно-исследовательской работы аспиранта, представленные в НД и НКР, и его индивидуальные качества, в государственную экзаменационную комиссию.
- 5.5. Представление НД об основных результатах подготовленной НКР относится к формам ГИА для обучающихся по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре и является заключительным этапом проведения ГИА и проводится согласно «Положению о ГИА обучающихся по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре».
- 5.6. Аспиранты, получившие на госэкзамене «неудовлетворительно», к представлению НД по результатам НКР не допускаются.
- 5.7. Порядок проведения Представление НД по результатам НКР для лиц с ограниченными возможностями здоровья приводится в соответствующем пункте «Положения о ГИА обучающихся по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре».
- 5.8. Результатом представления НД по НКР является решение государственной экзаменационной комиссии о прохождении/непрохождении аспирантом данного аттестационного испытания (с оценкой) и допуске/недопуске аспиранта к защите НКР (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук.

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«Государственный институт искусствознания»

На правах рукописи

ФИО *Аспиранта полностью*

*ТЕМА НАУЧНО-КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ*  
Научно-квалификационная работа

Направленность (профиль) – *шифр и название*

Квалификация «Исследователь. Преподаватель-исследователь»

Научный руководитель  
Ученая степень, звание, должность,  
Фамилия, инициалы / \_\_\_\_\_.  
(подпись)

Оценка \_\_\_\_\_

Протокол № \_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Председатель ГЭК \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

Москва – год